



SPITALUL MUNICIPAL CAREI
Municipiul Carei
B-dul 25 Octombrie, nr.25, Jud.Satu Mare
Tel: 0261-706200; Fax: 0261-863105
e-mail: office@spitalcarei.ro



DISPOZIȚIA Nr. 516/01.08.2022
Privind constituirea CONSILIULUI MEDICAL

Managerul Spitalului Municipal Carei, Dr Dragoș Ciprian numit prin Dispozitia nr.82/2022, a D-nului Ing. Kovacs Eugen – în calitate de primar al Municipiului Carei,

Ținând cont de prevederile:

- Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, art.185, alin(1), art. 185 alin. (4), lit. a – d;
- Ord.M.S.P. nr. 921/2006 privind stabilirea atribuțiilor Comitetului Director din cadrul spitalului public.
- O.M.S. nr. 863/2004 pentru aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului medical al spitalelor.

În baza drepturilor conferite de lege:

DISPUNE :

Art.1. Componența nominală a **Consiliului Medical** este următoarea:

Presedinte : Dr. Belbe Marius - Director Medical

Membrii: Dr. Botlinger Maria – Medic Șef Secția Medicina Internă
Dr. Feraru Lia Eusebia – Medic Șef Secția Obstetrică-Ginecologie
Dr. Oprea Suta Gabriela – Medic Șef Secția Pediatrie
Dr. Budiu Octavian – Medic Șef Secția Chirurgie Generală
Dr. Pal Annamaria Tunde – Medic Coordonator Compartiment A.T.I.
Dr. Ghițiu Andrea – Medic Șef Laborator Analize Medicale
Dr. Gheorghică Gabriel – Medic Șef Secția RMFB
Dr. Szabo Renata – Medic Șef Secția Psihiatrie
Dr. Braniște Alexandru – Medic Coordonator Compartiment Ortopedie-Traumatologie
Dr. Sava Alexandru – Medic coordonator Comp. Boli Cronice
Dr. Ursu Codruța – Medic specialist medicină de urgență Camera de gardă
Farm. Schrădi Ludovic – Farmacist

Secretar: As. Pop Gabriela - Asistent Medical Principal CPIIAM

Art.2. Consiliul medical în conformitate cu **O.M.S. 863/2004** pentru aprobarea atribuțiilor și competențelor consiliului medical al spitalelor și **Legea 95/2006** privind reforma în domeniul sănătății republicată, are în principal următoarele atribuții și competențe:

- a) îmbunătățirea standardelor clinice și a modelelor de practică în scopul acordării de servicii medicale de calitate în scopul creșterii gradului de satisfacție a pacienților
- b) monitorizarea și evaluarea activității medicale desfășurate în spital în scopul creșterii performanțelor profesionale și utilizării eficiente a resurselor alocate
- c) elaborarea proiectului de plan de achiziții al spitalului în limita bugetului estimat
- d) întărirea disciplinei economico-financiare.

Art. 3. De asemenea, **Consiliul Medical** mai are și următoarele atribuții:

1. evaluează necesarul de servicii medicale al populației deservite de spital și face propuneri pentru elaborarea:
 - a. planului de dezvoltare a spitalului, pe perioada mandatului;
 - b. planului anual de furnizare de servicii medicale al spitalului;
 - c. planului anual de achiziții publice, cu privire la achiziția de aparatură și echipamente medicale, medicamente și materiale sanitare;
2. face propuneri comitetului director în vederea elaborării bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului;
3. participă la elaborarea regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern ale spitalului;

4. desfășoară activitate de evaluare și monitorizare a calității și eficienței activităților medicale desfășurate în spital, inclusiv:
- a. evaluarea satisfacției pacienților care beneficiază de servicii în cadrul spitalului sau în ambulatoriul acestuia
 - b. monitorizarea principalilor indicatori de performanță în activitatea medicală;
 - c. prevenirea și controlul infecțiilor nozocomiale.

Aceste activități sunt desfășurate în colaborare cu nucleul de calitate, nucleul DRG și cu compartimentul de prevenire și control al infecțiilor nozocomiale de la nivelul spitalului;

5. stabilește reguli privind activitatea profesională, protocoalele de practică medicală la nivelul spitalului și răspunde de aplicarea și respectarea acestora;
6. elaborează planul anual de îmbunătățire a calității serviciilor medicale furnizate de spital, pe care îl supune spre aprobare directorului general;
7. înaintează directorului general propuneri cu caracter organizatoric pentru îmbunătățirea activităților medicale desfășurate la nivelul spitalului;
8. evaluează necesarul de personal medical al fiecărei secții/laborator și face propuneri comitetului director pentru elaborarea strategiei de personal a spitalului;
9. evaluează necesarul liniilor de gardă și face propuneri directorului general cu privire la structura și numărul acestora la nivelul spitalului, după caz;
10. participă la stabilirea fișelor posturilor personalului medical angajat;
11. înaintează directorului general propuneri pentru elaborarea planului de formare și perfecționare continuă a personalului medico-sanitar;
12. face propuneri și monitorizează desfășurarea activităților de educație și cercetare medicală desfășurate la nivelul spitalului, în colaborare cu instituțiile acreditate;
13. reprezintă spitalul în relațiile cu organizații profesionale din țară și din străinătate și facilitează accesul personalului medical la informații medicale de ultimă oră;
14. asigură respectarea normelor de etică profesională și deontologie medicală la nivelul spitalului, colaborând cu Colegiul Medicilor din România;
15. răspunde de acreditarea personalului medical al spitalului și de acreditarea activităților medicale desfășurate în spital, în conformitate cu legislația în vigoare;
16. analizează și ia decizii în situația existenței unor cazuri medicale deosebite (de exemplu, cazuri foarte complicate care necesită o durată de spitalizare mult prelungită, morți subite etc.);
17. participă, alături de directorul general, la organizarea asistenței medicale în caz de dezastre, epidemii și în alte situații speciale;
18. stabilește coordonatele principale privind consumul medicamentelor la nivelul spitalului, în vederea unei utilizări judicioase a fondurilor spitalului, prevenirii polipragmaziei și a rezistenței la medicamente;
19. supervizează respectarea prevederilor în vigoare, referitoare la documentația medicală a pacienților tratați, asigurarea confidențialității datelor medicale, constituirea arhivei spitalului;
20. avizează utilizarea bazei de date medicale a spitalului pentru activități de cercetare medicală, în condițiile legii;
21. analizează și soluționează sugestiile, sesizările și reclamațiile pacienților tratați în spital, referitoare la activitatea medicală a spitalului;
22. elaborează raportul anual de activitate medicală a spitalului, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.4 . Prezenta dispoziție se comunică cu:

- membrii **Consiliului Medical**
- Comp. RUNOS

Manager,
Dr.Dragoș Ciprian



Consilier Juridic
Belbe Beniamin Iacob

A handwritten signature in dark ink, likely belonging to the Legal Advisor mentioned in the text above.