



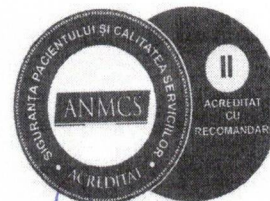
SPITALUL MUNICIPAL CAREI

Municipiul Carei

B-dul 25 Octombrie, nr.25, Jud.Satu Mare

Tel: 0261-706200; Fax: 0261-863105

e-mail: office@spitalcarei.ro



Spitalul Municipal Carei

Nr. 12816/23.10.2025

Aprobat
Manager

Dr.Dragos Ciprian



Documentatie achizitie

**Servicii medicale prestate de medici specialiști/ primari
in vederea asigurarii liniei de garda - specialitatea pediatrie
Cod CPV 85121200-5**

Obiectul achizitiei: Incheierea de contracte de prestari servicii medicale cu medici specialiști/ primari în specialitatea pediatrie si/sau neonatologie în vederea asigurarii continuității activității liniei de garda - specialitatea pediatrie în cadrul Spitalului Municipal Carei.

Prestarea serviciului de garda se va face conform programului de lucru lunar stabilit si se va asigura astfel:

- in cursul saptamanii de luni pana vineri – 18 ore in intervalul orar: 14.00- 08.00

- in zilele de sâmbătă - duminică si sarbatori legale - 24 ore ,in intervalul orar: 08.00- 08.00

Procedura de contractare este prin achiziție directă,conform dispozitiilor art.7 alin.5,din Legea 98/2016 privind achizitiile publice,cu respectarea prevederilor legale mentionate la art.206 din Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii,cu modificarile si completarile ulterioare.

Durata contractului:

Contractul se va incheia până 31.12.2025 cu posibilitatea de prelungire prin act aditional in anul 2026, cu o durata de cel mult patru luni.

Contractele de prestări servicii se vor incheia cu unul sau mai multi ofertanți.

Valoarea estimata a contractului :

Se estimeaza efectuarea unui numar de aproximativ 10 garzi lunar, echivalentul a cca 200 ore /luna

Pretul maxim estimat este de 160 lei/ora fără TVA

Valoarea total estimata este de 32000 lei fara TVA / luna.

Cerinte minime obligatorii în prestarea serviciilor

-Declaratie privind neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese asa cum sunt acestea definite la art.58-60 din legea 98/2016,- Formularul nr.1 in original

Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea,derularea si finalizarea procedure de tribuire sunt: Manager - Dr.Dragos Ciprian; Director financiar Contabil – Ec.Ciarnau Loredana; Director Medical – Dr.Belbe Marius, Ec. Pop Mariana – Compartiment Achiziții, Compartiment juridic: Cj Belbe Benjamin Iacob

Incadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese așa cum sunt acestea definite la art.58-60 din legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura .

Prestatorul are obligația de a prezenta propunerea tehnică astfel încât să asigure în totalitate corespondența propunerii tehnice cu cerințele prevăzute în documentație

Cerințele impuse sunt minimale. În acest sens orice ofertă tehnică prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini ,va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini

Furnizorul de servicii medicale și beneficiarul se obligă să respecte legislația în vigoare privind acordarea asistenței medicale în cadrul sistemului asigurărilor sociale de sănătate.

Furnizarea serviciilor medicale se asigură de către personalul medical autorizat și/sau acreditat, ofertantul va depune împreună cu oferta următoarele documente:

- certificat de înregistrare fiscală care atestă forma juridică
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate
- diploma de licență eliberată de către o instituție de învățământ superior de medicină(copie)
- certificat de medic specialist/ primar confirmat în specialitatea pediatrie sau neonatologie
- certificat de membru al Colegiului Medicilor din România– vizat în termen(copie);
- aviz privind exercitarea profesiei de medic eliberat de Colegiul Medicilor
- dovada că este apt din punct de vedere medical pentru exercitarea profesiei de medic
- asigurare malpraxis medical – în termen de valabilitate(copie);
- curriculum vitae
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

Obligațiile prestatorului

- triajul urgențelor pediatrice la prezentarea la spital ;
- primirea, stabilizarea și tratamentul inițial al tuturor urgențelor pediatrice, cu prioritate urgențele majore ;
- asigurarea asistenței medicale de urgență pediatrică pentru urgențe majore în echipele mobile de intervenție (consult, stabilizare, monitorizare, tratament, transport);
- asigurarea asistenței medicale în cadrul Secției Pediatrie și a Compartimentului Neonatologie pe perioada asigurării serviciului liniei de gardă
- investigații clinice și paraclinice necesare stabilirii diagnosticului și începerii tratamentului inițial;
- examinarea imediată, completă, trierea medicală și epidemiologică a bolnavilor trimiși pentru internare
- consultul de specialitate în echipa cu medicii de gardă din spital pentru stabilirea secției în care urmează să se interneze pacienții ;
- monitorizare, tratament, stabilizare și reevaluare pentru pacienții care nu necesită internare ;
- înregistrarea, stocarea, prelucrarea și raportarea adecvată a informației medicale;
- asigurarea trusei de urgență, conform instrucțiunilor Ministerului Sănătății;
- aplicarea măsurilor de dezinsecție și deparazitare a bolnavilor și efectelor;

- asigurarea transportului în secție a bolnavului;
- asigurarea transportului și a tratamentului pe durata transportului pentru bolnavii care se transferă în alte unități sanitare
- ținerea evidentei zilnice a miscării bolnavilor și asigurarea comunicării locurilor libere;
- organizează, controlează și îndrumă direct activitatea personalului medico-sanitar din Camera de gardă - Pediatrie
- să își însușească și să respecte protocoalele medicale adoptate și implementate de către Beneficiar la nivelul unității unde vor fi furnizate serviciile medicale ce fac obiectul prezentului contract;
- asigură și răspunde de aplicarea tuturor măsurilor de igienă și antiepidemice, precum și a normelor de protecția muncii în Camera de gardă - Pediatrie
- indică și supraveghează tratamentele medicale executate de către asistenții medicali
- anunță cazurile cu implicații medico-legale directorului medical
- se obligă să respecte confidențialitatea actelor medicale;
- să asigure respectarea drepturilor pacienților conform Legii nr.46/2003 privind drepturile pacienților
- să respecte Codul de Deontologie Medicală al Colegiului Medicilor din România
- să respecte secretul profesional, secretul informațiilor cu care vine în contact în timpul derulării contractului, precum și după încetarea acestuia
- dacă medicului i se suspendă calitatea de medic sau este urmărit pentru fapte reglementate de Codul penal, acesta din urmă este obligat să anunțe în scris beneficiarul, situația intervenită, de îndată
- să acorde Servicii medicale tuturor pacienților, fără discriminare, dar numai în condițiile și cu respectarea prevederilor prezentului contract folosind totodată formele cele mai eficiente și economice de tratament, investigare și diagnosticare, după caz, în concordanță cu dotarea tehnică pusă la dispoziție de beneficiar
- realizarea serviciilor medicale se va face cu respectarea prevederilor Legii 95/2016 privind reforma în domeniul sănătății, a contractului cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate
- **Să factureze lunar în vederea decontării de către Beneficiar, activitatea realizată în luna precedentă conform contractului;**
- să depună documente justificative pentru decontarea sumelor aferente serviciilor prestate până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au efectuat prestațiile însoțite de dovada privind activitatea desfășurată în cadrul unității.
- să-și actualizeze la termenele prevăzute de lege Avizul de Liberă Practică și asigurarea de răspundere civilă;
- să respecte măsurile de securitate și sănătate a muncii la punctul de lucru în cadrul căruia furnizează serviciile medicale ce fac obiectul prezentului contract;
- să își desfășoare activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea Beneficiarului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul furnizării serviciilor;

Obligațiile achizitorului

- să verifice și să vizeze dovada privind activitatea medicală desfășurată;
- să plătească prestatorului contravaloarea serviciilor medicale prestate

Termen de plată

Plata serviciilor prestate se va efectua de autoritatea contractantă în baza facturii și a anexei la factura, în termen de **: maxim 30 de zile** de la emitere, prin ordin de plată în contul furnizorului.

Condiții contract:

Pretul contractului nu se ajustează. Nu se acordă avans la încheierea contractului.

Pentru serviciile prestate în luna anterioară, prestatorul va transmite achizitorului factura. Achizitorul se obligă să plătească pretul serviciilor recepționate în termen de 30 zile de la data recepției.

Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei este **limba română**.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile - perioada de valabilitate estimata ca fiind suficienta pentru finalizarea intr-o perioada rezonabila necesara evaluarii si semnarii contractului.

Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul va elabora și prezenta propunerea tehnică astfel încât să permită comisiei de evaluare stabilirea conformității produselor oferite cu precizările tehnice din documentație,

Operatorul economic va redacta în acest sens un document, intitulat „**PROPUNERE TEHNICĂ**”, în care va prezenta informații privind serviciile oferite, condiții și termene de prestare termene de plata în conformitate cu cerințele din documentație

Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă

Ofertantul/ofertantii au obligatia de a preciza in cadrul ofertei numarul minim si maxim de garzi pe care ar putea sa-l efectueze lunar.

Ofertantul va completa și prezenta obligatoriu **Formularul de oferta** conform modelelor din secțiunea Formulare, pe care ofertantul îl va completa și prezenta.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei.

Ofertele semnate și ștampilate de către reprezentanții legali, se depun la secretariatul Spitalului Municipal Carei B-dul 25 Octombrie Nr.25 Mun Carei, Jud Satu Mare

Data limita de depunere a ofertei este 27.10.2025 ora 14.30

Oferta se va depune la sediul institutiei ,in plic inchis pe care se va mentiona: Oferta pentru achizitia de „ **Servicii medicale prestate de medici specialisti in vederea asigurarii liniei de garda - specialitatea pediatrie “ și numele ofertantului**

Ofertantul/Ofertantii își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie (semnate, ștampilate conform cu originalul), în vederea participării la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Criteriul de atribuire : pretul cel mai scazut

Ofertantii castigatori in urma selectiei de oferta vor fi stabiliti in ordinea descrecatoare a punctajului obtinut pana la acoperirea numarului de 10 garzi /luna

Deschiderea ofertelor

Evaluarea ofertelor se va face la sediul spitalului in prezenta membrilor comisii de evaluare in data de 27.10.2025 ora 15.00

Dupa evaluarea ofertelor se vor transmite comunicari privind rezultatul procedurii tuturor ofertantilor participantii la procedura .

Alte informații:

Informatii suplimentare sau clarificari pot fi obtinute la sediul Spitalului Municipal Carei, Compartiment Achizitii tel 0261706200 sau email marianapop@spitalcarei.ro

In derularea prezentei achizitii spitalul prelucreaza datele ofertantului cu caracter personal numai in scopul in care au fost solicitate si asigura protectia acestora conf legislatiei aplicabile in materie. inclusive Regulamentul (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR -Regulament general privind protectia datelor)

Director Financiar Contabil
Ec.Ciarnau Loredana



Director Medical
~~Dr. Belbe Marius~~



Compartiment Achizitii
Ec. Pop Mariana



Formulare

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

1. Subsemnatul _____, reprezentant legal/împuternicit al _____ în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului _____) la procedura de _____ având ca obiect "Achiziția de Servicii medicale prestate de medic în cadrul camerei de garda" declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art.59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură. Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

- Dr.Dragos Ciprian, Manager
- Ec.Ciarnau Loredana, Director Financiar Contabil
- Dr Belbe Marius Director Medical
- Ec.Pop Mariana, Responsabil compartiment Achizitii
- Jr. Belbe Benjamin Iacob, Consilier Juridic

2. Subsemnatul, _____, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile **art. 61 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare**.

3.Subsemnatul, _____, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

Data:

(numele și prenume) _____,

Operator economic,

OPERATOR ECONOMIC

OFERTĂ TEHNICA

Către ,

Spitalul Municipal Carei

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, noi, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
....., ne oferim că, în conformitate cu prevederile
și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să prestam serviciile care fac obiectul „ **Achizitia
de Servicii medicale** “

.....
.....
.....
.....

Nota* Se va preciza numarul minim si maxim care se va putea efectua lunar

OPERATOR ECONOMIC

OPERATOR ECONOMIC

FORMULAR DE OFERTĂ

Către ,

Spitalul Municipal Carei

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, noi, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului, ne oferim că, în conformitate cu prevederile și

Cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să PRESTAM SERVICIILE MEDICALE care fac obiectul achizitiei pentru suma de (tarif/ora)

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată dezile

respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament între noi.

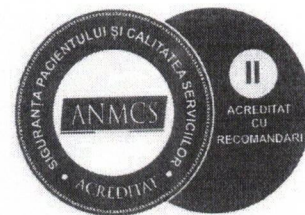
4. Precizăm că:

☐ nu depunem oferta alternativă.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(

oferta pentru și în numele _____.



Contract de prestari servicii

Nr..... din data de

Avand in vedere:

-prevederile art 206 din Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii ,cu modificarile si completarile ulterioare,

-În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice si HG395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea 98/2016,s-a încheiat prezentul contract de prestari de servicii, între

ART.1PARTILE

SPITALUL MUNICIPAL CAREI cu sediul in Carei,B-dul 25 Octombrie nr.25; telefon/fax 0261-706200, fax 0261-863105;cod fiscal 4038636 reprezentată prin Dr.Dragos Ciprian a funcția Manager si Ec.Ciarnau Loredana functia Director Financiar Contabil în calitate de beneficiar, pe de o parte

și

..... cu sediul in; CUI:..... . telefon;email..... reprezentat legal prin în calitate de prestator, pe de altă parte.

ART.2. DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;

e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, sau face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

ART.3. INTERPRETARE

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică in mod diferit.

ART.4. OBIECTUL PRINCIPAL AL CONTRACTULUI

4.1 Obiectul contractului consta in prestarea de servicii medicale de medici specialiști/ primari în specialitatea pediatrie si/sau neonatologie în vederea asigurarii continuității activității liniei de garda - specialitatea pediatrie în cadrul Spitalului Municipal Carei, in perioada convenita și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

ART.5. SERVICII MEDICALE

5.1 Furnizorul de servicii medicale si beneficiarul se obliga sa respecte legislatia in vigoare privind acordarea asistentei medicale in cadrul sistemului asigurarilor sociale de sanatate.

5.2 Furnizarea serviciilor medicale se asigura de catre personalul medical autorizat si/sau acreditat conform urmatoarelor cerinte:

- certificat de inregistrare fiscala care atesta forma juridica
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate
- certificat de membru Colegiul Medicilor din Romania– vizat în termen(copie)
- diploma de licență eliberata de catre o institutie de invatamant superior de medicina(copie)
- dovada ca este apt din punct de vedere medical pentru exericitarea profesiei de medic
- aviz privind exercitarea profesiei de medic eliberat de Colegiul Medicilor
- certificat de medic specialist confirmat în specialitatea pediatrie sau neonatologie
- asigurare malpraxis medical – în termen de valabilitate(copie);

5.2 Prestarea serviciului se va face conform programului de lucru lunar stabilit si se va asigura astfel:

- in cursul saptamanii de luni pana vineri – 18 ore in intervalul orar:14.00- 08.00
- in zilele de sâmbătă - duminică si sarbatori legale - 24 ore ,in intervalul orar: 08.00- 08.00

ART.6. PREȚUL CONTRACTULUI

6.1 Pentru serviciile medicale prestate, achizitorul se obliga sa plateasca contravaloare serviciilor conform tarifelor stabilite, de lei/ora.

6.2 Plata se va face in baza documentelor justificative emise lunar, in termen de 30 zile de la acceptarea acestora.

ART.7. DURATA CONTRACTULUI

7.1 Prezentul contract intra in vigoare incepand cu data de fiind valabil pana la data de 31.12.2025 cu posibilitatea de prelungire prin act aditional in anul 2026,cu o durata de cel mult patru luni.

ART.8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

- triajul urgențelor la prezentarea la spital ;
- primirea, stabilizarea și tratamentul inițial al tuturor urgențelor, cu prioritate urgențele majore ;
- asigurarea asistenței medicale de urgență pentru urgențe majore în echipele mobile de intervenție (consult, stabilizare, monitorizare, tratament, transport);
- asigurarea asistenței medicale în cadrul Secției Pediatrie și a Compartimentului Neonatologie pe perioada asigurării serviciului liniei de garda
- investigații clinice și paraclinice necesare stabilirii diagnosticului și începerii tratamentului inițial;
- examinarea imediată, completă, trierea medicală și epidemiologică a bolnavilor trimiși pentru internare
- consultul de specialitate în echipa cu medicii de gardă din spital pentru stabilirea secției în care urmează să se interneze pacienții ;
- monitorizare, tratament, stabilizare și reevaluare pentru pacienții care nu necesită internare ;

- înregistrarea, stocarea, prelucrarea și raportarea adecvată a informației medicale;
- asigurarea trusei de urgență, conform instrucțiunilor Ministerului Sănătății;
- aplicarea măsurilor de dezinsecție și deparazitare a bolnavilor și efectelor;
- asigurarea transportului în secție a bolnavului;
- asigurarea transportului și a tratamentului pe durata transportului pentru bolnavii care se transferă în alte unități sanitare
- ținerea evidentei zilnice a miscarii bolnavilor si asigurarea comunicarii locurilor libere;
- organizeaza,controleaza si indruma direct activitatea personalului medico-sanitar din Camera de garda - Pediatrie
- să își însușească și să respecte protocoalele medicale adoptate și implementate de către Beneficiar la nivelul unitatii unde vor fi furnizate serviciile medicale ce fac obiectul prezentului contract;
- asigura si raspunde de aplicarea tuturor masurilor de igiena si antiepidemice, precum si a normelor de protectia muncii in Camera de garda - Pediatrie
- indica si supravegheaza tratamentele medicale executate de catre asistentii medicali
- anunta cazurile cu implicatii medico-legale directorului medical
- se obliga sa respecte confidentialitatea actelor medicale;
- sa asigure respectarea drepturilor pacientilor conform Legii nr.46/2003 privind drepturile pacientilor
- sa respecte Codul de Deontologie Medicala al Colegiului Medicilor din Romania
- sa respecte secretul profesional,secretul informatiilor cu care vine in contact in timpul derularii contractului, precum si dupa incetarea acestuia
- daca medicului i se suspenda calitatea de medic sau este urmarit pentru fapte reglementate de Codul penal, acesta din urma este obligat sa anunte in scris beneficiarul ,situatia intervenita, de indata
- sa acorde Servicii medicale tuturor pacientilor ,fara discriminare,dar numai in conditiile si cu respectarea prevederilor prezentului contract folosind totodata formele cele mai eficiente si economice de tratament, investigare si diagnosticare,dupa caz,in concordanta cu dotarea tehnica pusa la dispozitie de beneficiar
- realizarea serviciilor medicale se va face cu respectarea prevederilor Legii 95/2016 privind reforma in domeniul sanatatii,a contractului cadru privind conditiile acordariiasistentei medicalein cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate
- Sa factureze lunar in vederea decontarii de catre Beneficiar, activitatea realizata in luna precedenta conform contractului;
- sa depuna documente justificative pentru decontarea sumelor aferente serviciilor prestate pana la data de 10 a lunii urmatoare celei in care s-au efectuat prestatiile insotite de dovada privind activitatea desfasurata in cadrul unitatii.
- sa-si actualizeze la termenele prevazute de lege Avizul de Libera Practica si asigurarea de raspundere civila;
- sa respecte masurile de securitate si sanatate a muncii la punctul de lucru in cadrul caruia furnizeaza serviciile medicale ce fac obiectul prezentului contract;

- sa isi desfasoare activitatea in conformitate cu pregatirea si instruirea sa, precum si cu instructiunile primite din partea Beneficiarului, astfel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana, cat si alte persoane care pot fi afectate de actiunile sau omisiunile sale in timpul furnizarii serviciilor;

-sa comunice beneficiarului orice modificare a conditiilor care au stat la baza incheierii contractului, in termen de maximum 3 zile lucratoare de la aparitia acestora.

ART.9. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE BENEFICIARULUI

- sa raspunda in timp util solicitarilor Prestatorului, pentru asigurarea desfasurarii actului medical in conditii optime

- sa verifice si sa vizeze dovada privind activitatea medicala desfasurata;

- sa plateasca prestatorului contravaloarea serviciilor medicale prestate;

-sa comunice prestatorului orice modificare a conditiilor care au stat la baza incheierii contractului, in termen de maximum 3 zile lucratoare de la aparitia acestora.

ART.10. CALITATEA SERVICIILOR MEDICALE

10.1 Serviciile medicale furnizate in baza prezentului contract trebuie sa se incadreze din punct de vedere al calitatii lor in normele privind calitatea asistentei medicale, elaborate de catre Casa Nationala de Asigurari de Sanatate in colaborare cu Colegiul Medicilor din Romania, a Colegiului Medicilor Dentisti din Romania, a Colegiului Farmacistilor din Romania si a Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, a Ordinului Biochimistilor, Biologilor si Chimistilor in Sistemul Sanitar din Romania, precum si a organizatiilor patronale si sindicale reprezentative din domeniul medical, Manualul Calitatii, Legea 95/2006 si orice alt act normativ in vigoare, in legatura cu si despre serviciile medicale acordate.

ART.11. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

11.1. Fiecare parte raspunde pentru neindeplinirea, indeplinirea necorespunzatoare sau cu intarziere a obligatiilor asumate, daca a pricinuit celeilalte parti un prejudiciu

11.2. In cazul în care din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a calcula penalități. Cota procentuală pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor va fi de: 0,1% din plata contractului.

Daca beneficiarul constata ca prestatorul staruieste in acest comportament ,incepand cu a 2-a luna de la data constatarii executarii sau executarii necorespunzatoare a contractului ,contractul se desfiinteaza de drept.

11.3. In cazul în care beneficiarul nu onorează plata facturilor în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalități, o suma echivalentă cu o cota procentuală din plata neefectuată. Cota procentuală pentru fiecare zi de întârziere , până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor va fi de 0,1%.

ART.12. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

12.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

12.2 - Prețul contractului ramane ferm pe toata perioada de derulare a acestuia.

ART.13 AMENDAMENTE

13.1 - Parțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

ART.14.CESIUNEA SI SUBCONTRACTAREA

14.1 - Prestatorul are obligația de a nu cesiona total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

ART.15.INCETAREA CONTRACTULUI

15.1 Prezentul contract inceteaza de plin drept ,in una dintre urmatoarele cazuri:

- la expirarea perioadei pentru care a fost incheiat
- denuntarea unilaterala a contractului de catre una dintre parti ,printr-o notificare scrisa, in termen de 15 zile de la data notificarii.
- în cazul în care prestatorul este declarat în stare de incapacitate de plată sau a fost declantată procedura de lichidare (faliment).

15.2 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune-interese, fără a mai fi necesară interventia unui tribunal arbitrar sau a unei instante de judecată.

15.3 Partea care invoca o cauza de incetare a prezentului contract o va notifica celeilalte parti in termen de 3 zile de la data aparitiei acesteia sau de la data la care a luat la cunostinta de existente sa.

15.4 Rezilierea prezentului contract un va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente între partile contractante

ART.16. FORȚA MAJORĂ

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 -Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

ART.17. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

17.1- Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, partile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, se vor adresa instantei judecătorești competente .

ART.18. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

ART.19. COMUNICĂRI

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

ART.20. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

ART. 21. DISPOZITII FINALE

21.1.Modificarea sau completarea prezentului contract se face numai cu acordul ambelor parti, prin act aditional incheiat in scris intre partile contractante.

21.2.Declararea nulitatii uneia dintre clauze nu afecteaza validitatea celorlalte.

Partile au înțeles să încheie azi..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar
Spitalul Municipal Carei

Prestator

Manager
Dr.Dragos Ciprian

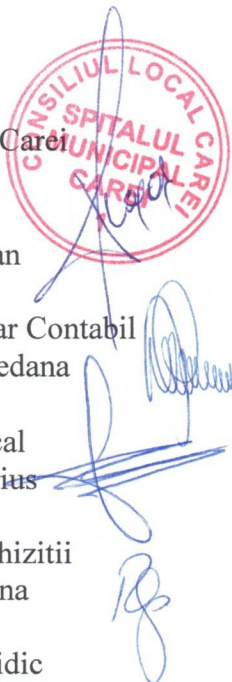
Director Financiar Contabil
Ec.Ciarnau Loredana

Director Medical
Dr Belbe Marius

Compartiment Achizitii
Ec Pop Mariana

Compartiment juridic
Cj Belbe Benjamin Iacob

C.F.P.P

A red circular stamp is positioned over the Beneficiar section, containing the text "CONSILIUL LOCAL CAREI" and "SPITALUL MUNICIPAL CAREI". Several blue ink signatures are written over the stamp and the names of the representatives, including Dr. Dragos Ciprian, Ec. Ciarnau Loredana, Dr. Belbe Marius, Ec. Pop Mariana, and Cj Belbe Benjamin Iacob.